

## MODULO PER LA DOMANDA DI CONTRIBUTI

Egr. Sig. Sindaco  
del Comune di Rudiano  
Piazza Martiri della Libertà n. 21  
CAP 25030 Rudiano / Bs

Oggetto: **Domanda di contributi**

Il/La sottoscritto/a ..... nato/a a .....(....)  
il ..... C.F. .... residente a .....(....),  
C.a.p. ...., in via ..... n. ....  
in qualità di Legale Rappresentante e/o referente del/la .....  
....., con sede legale a.....(....), C.a.p.....,  
in via ....., n....., P.I. / C.F. ....,  
Tel. ...., Fax ....., Cell. ...., E-mail .....,  
sito web ....., legalmente costituita dal ....., come da atti  
allegati, e con eventuale recapito postale (se diverso dalla sede legale): c/o  
.....,  
a ....., C.a.p. ...., via ..... n. ...., Cas. Post.n.....,  
ai sensi degli Articoli 10 e 11 del regolamento comunale per l'istituzione dell'albo delle  
organizzazioni associative, per la concessione del patrocinio e per la erogazione di contributi,

### chiede

1 - l'assegnazione di un contributo di Euro ....., per l'anno ....., per la  
realizzazione delle iniziative, come da progetto allegato, della seguente sezione tematica:

- Cultura, Educazione;
- Sport e Tempo libero;
- Promozione sociale e Impegno civile;
- Ambiente e Patrimonio storico, culturale e artistico, e Promozione del territorio

2 – che, in caso di assegnazione, la somma venga erogata come segue:

Con accreditamento su c/c bancario n° ..... dell'Istituto di Credito .....  
.....Codice IBAN .....

**Ai fini della presente domanda di contributo, il sottoscritto, valendosi delle disposizioni di cui agli artt. 46 e 47 del DPR 45/2000 e consapevole delle pene stabilite per le false attestazioni e le mendaci dichiarazioni dagli artt. 483, 495 e 496 del codice penale, sotto la propria Responsabilità**

## DICHIARA

- 1) che l'Associazione non persegue scopo di lucro
- 2) che l'Associazione è legalmente costituita dal ..... e:
  - ha sede sul territorio del Comune di Rudiano
  - pur non avendo sede nel Comune di Rudiano, presenta un legame stabile con il territorio comunale
- 3) che ha presentato domanda di iscrizione all'Albo delle Organizzazioni associazioni il ..... protocollo n. ....
  - è iscritta all'Albo comunale delle Organizzazioni associative dal .....
- 4) che l'Associazione non costituisce articolazione politico-organizzativa di partiti politici, in conformità a quanto previsto dall'art. 7, della L 2 Maggio 1974 n. 115, come integrato dall'art. 4 della Legge 18 Novembre 1989 n. 659;
- 5) che lo Statuto e l'Atto costitutivo della Associazione stessa rispondono ai requisiti del citato Regolamento;
- 6) che:
  - lo Statuto **non ha** subito modificazioni rispetto a quello attualmente depositato presso il Comune di Rudiano;
  - lo Statuto **ha** subito modificazioni rispetto a quello attualmente depositato presso il Comune di Rudiano e quindi si allega il nuovo Statuto;
  - non essendo iscritta** all'Albo delle Organizzazioni associative del Comune di Rudiano, si allegano lo Statuto e l'Atto costitutivo della Associazione stessa;
- 7) che il sottoscritto è stato regolarmente autorizzato a presentare domanda di contributo dall'organo competente della Associazione stessa;
- 8) che tutti i contributi che verranno concessi dal Comune di Rudiano, saranno utilizzati per la realizzazione del progetto ..... (nome del progetto), per il quale si richiede il contributo (vedi allegato);
- 9) che nel precedente anno ..... ha ricevuto dal Comune di Rudiano un contributo pari a € .....
- 10) che allega la seguente documentazione:
  - ALLEGATO A. Copia dello Statuto, redatto nella forma dell'Atto pubblico (qualora non depositato o modificato rispetto a quello già presentato presso il Comune di Rudiano);
  - ALLEGATO B. Copia dell'Atto costitutivo redatto nella forma dell'Atto pubblico (qualora non depositato o modificato rispetto a quello già presentato presso il Comune di Rudiano);
  - ALLEGATO C. Relazione sull'attività svolta dall'Associazione nell'anno precedente
  - ALLEGATO D. Bilancio consuntivo dell'anno precedente (o di previsione per Associazioni di nuova costituzione)

- ALLEGATO E. Progetto per il quale si chiede il contributo
- ALLEGATO F. Piano finanziario relativo alla realizzazione del progetto
- ALLEGATO G. Fotocopia di un documento d'identità del richiedente

Data .....

Per l'Associazione/Gruppo/Comitato  
(Timbro e firma del Rappresentante legale)  
Il Presidente

**Consenso al trattamento dei dati ai sensi dell'art. 7 del decreto 196/2003**

Consento al trattamento dei miei dati, come in allegato consegnato, che verranno utilizzati esclusivamente per il procedimento connesso alla presente pratica.

Data .....

Firma .....

**MODALITA' CONSEGNA:**

Il presente modulo compilato e sottoscritto dal Presidente dell'Associazione/Gruppo dovrà essere consegnato al protocollo del Comune corredato da copia della carta di identità del Legale rappresentante, o inviato tramite mail all'indirizzo:

[protocollo@pec.comune.rudiano.bs.it](mailto:protocollo@pec.comune.rudiano.bs.it) (solo da posta elettronica certificata)

oppure

[info@comune.rudiano.bs.it](mailto:info@comune.rudiano.bs.it) (solo da posta elettronica ordinaria)

Le domande inviate via mail dovranno essere firmate digitalmente dal Legale rappresentante, oppure corredate da scansione della carta di identità del Legale rappresentante.

**PER INFORMAZIONI:** eventuali informazioni possono essere richieste all'ufficio cultura al n. 030/7060748 oppure tramite e-mail all'indirizzo: [istruzioneecultura@comune.rudiano.bs.it](mailto:istruzioneecultura@comune.rudiano.bs.it)

**ORARI APERTURA AL PUBBLICO:** Lunedì – Mercoledì dalle ore 10.00 alle ore 12.50 Sabato dalle ore 9.00 alle ore 11.50

**ALLEGATO C. Relazione sull'attività svolta dall'Associazione nell'anno precedente (Anno.....)**

Associazione .....

Via ..... n. ....c.a.p. .... - Città ..... (....)

1 – L'attività svolta dall'Associazione è di tipo:

- |  |  |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> Sportivo                              | <input type="checkbox"/> Teatrale                                  |
| <input type="checkbox"/> Musicale                              | <input type="checkbox"/> Cinematografico                           |
| <input type="checkbox"/> Arti visive ed espressioni artistiche | <input type="checkbox"/> Ricreativo                                |
| <input type="checkbox"/> Culturale                             | <input type="checkbox"/> Cultura locale                            |
| <input type="checkbox"/> Educativo                             | <input type="checkbox"/> Scientifico                               |
| <input type="checkbox"/> Sociale                               | <input type="checkbox"/> Impegno civile                            |
| <input type="checkbox"/> Promozione del territorio             | <input type="checkbox"/> Patrimonio storico, culturale e artistico |
| <input type="checkbox"/> Altro .....                           |  |

2 – L'ambito dell'attività dell'Associazione è:

- |   |                                      |
|---|--------------------------------------|
| <input type="checkbox"/> comunale       | <input type="checkbox"/> provinciale |
| <input type="checkbox"/> regionale      | <input type="checkbox"/> nazionale   |
| <input type="checkbox"/> internazionale |                                      |

3 – Gli iscritti all'Associazione, alla data odierna, risultano essere n. ...., di cui n. .... residenti ad Rudiano e n. ....residenti fuori dal Comune di Rudiano.

I simpatizzanti/sostenitori sono n. ....

4 – Gli iscritti all'Associazione rientrano nelle seguenti fasce d'età:

- n. .... di età fino ai 20 anni;
- n. .... di età da 20 a 50 anni;
- n. .... di età da 50 anni in su.

5 – Nell'anno precedente ..... sono state svolte le seguenti attività e con le presenze di pubblico a fianco segnate:

Data Iniziativa/Corso .....

Presenze residenti N. ....

Presenze non residenti N. ....

6 – L'Associazione utilizza una sede comunale:

NO

SI'(indicare quale) .....

Data .....

Per l'Associazione/Gruppo/Comitato  
(Timbro e firma del Rappresentante legale)  
**Il Presidente**

**ALLEGATO D. Bilancio consuntivo dell'anno precedente** ..... (o di previsione per Associazioni di nuova costituzione)

Associazione .....

Via ....., n. .... c.a.p. .... - Città ..... (....)

**ENTRATE**

- Quote associative euro.....
- Contributi da Comune euro.....
- Contributi da Regione-Provincia euro.....
- Contributi da privati euro.....
- Contributi da altri Enti/Associazioni euro.....
- Proventi derivanti da (indicare la singola iniziativa) euro.....
- Proventi derivanti da (indicare la singola iniziativa) euro.....
- Interessi da Conto Corrente bancario euro.....
- Interesse da Conto Corrente postale euro.....
- Altro (specificare)..... euro.....

**TOTALE ENTRATE euro.....**

**SPESE**

- Gestione della sede euro.....
- Spese postali in genere euro.....
- Spese telefoniche euro.....
- Costi relativi alla (indicare la singola iniziativa) euro.....
- Costi relativi alla (indicare la singola iniziativa) euro.....
- Acquisto strutture euro.....
- Rimborsi spese euro.....
- Spese di rappresentanza euro.....
- Spese tipografiche euro.....
- Imposte e tasse euro.....
- SIAE euro.....
- Altro (specificare)..... euro.....

**TOTALE USCITE euro.....**

Totale entrate euro.....

**Totale uscite euro.....**

Fondo cassa anno precedente euro .....

Il sottoscritto ..... Presidente/Rappresentante legale dell'Ente/Associazione/Comitato dichiara sotto la propria responsabilità, che i dati sopra riportati sono veri e risultano dai bilanci regolarmente approvati dagli organi statutari competenti dell'Associazione/Ente/Comitato ed in particolare attesta che le spese riportate risultano regolarmente documentate e che sono riportate tutte le entrate riscosse o assegnate all'Associazione/Ente/Comitato.

Data .....

Per l'Associazione/Gruppo/Comitato  
(Timbro e firma del Rappresentante legale)  
**Il Presidente**

**ALLEGATO E. Progetto per il quale si chiede il contributo**

**NOME PROGETTO** ..... **Anno** .....

Associazione .....

Via ....., n. .... c.a.p. .... - Città ..... (...)

A – Progetto (nome)

.....  
B – L'Associazione..... opera nell'ambito .....  
e svolge .....

Il referente del Progetto è il sig. ...., tel./cell.

.....  
C – Le finalità sono ..... e gli obiettivi specifici del Progetto.....  
.....  
.....

D – L'iniziativa intende rispondere al bisogno / interesse pubblico di .....  
.....

E – Il progetto andrà a favore di cittadini di età compresa tra gli ..... e gli .....di cui presumibilmente n..... residente nel Comune di Rudiano e n. .... residenti in altri Comuni.

F – Nel Progetto sono previste le seguenti attività

.....  
G – Le modalità di esecuzione del progetto saranno le seguenti

.....  
H - Il luogo dello svolgimento sarà

.....  
I – Il progetto verrà realizzato il (o dal ... al ....)

.....  
J – Gli operatori e gli organizzatori coinvolti nella realizzazione del Progetto sono

.....  
K – I risultati attesi dal presente Progetto sono

.....  
L – Il Piano finanziario del progetto è riportato nell'allegato F

M – La realizzazione del Progetto richiede le seguenti agevolazioni aggiuntive:

uso gratuito dei seguenti materiali e/o attrezzature di proprietà comunale

.....  
 uso gratuito dei seguenti impianti/strutture di proprietà comunale

.....  
 uso gratuito dei seguenti locali

.....

collaborazione tecnica del seguente personale comunale

.....

concessione dei seguenti premi di rappresentanza

.....

N – Il risultato dell'ultimo bilancio è il seguente:

Totale entrate euro .....

Totale uscite euro .....

Fondo cassa anno precedente euro .....

Il bilancio di previsione è il seguente (per nuova Associazione):

Totale spese previste euro .....

Totale finanziamento euro .....

Data .....

Per l'Associazione/Gruppo/Comitato  
(Timbro e firma del Rappresentante legale)  
Il Presidente



## ALLEGATO F. Piano finanziario relativo alla realizzazione del progetto

**NOME PROGETTO** ..... **Anno** .....

### VOCI DI SPESA

1. acquisto materiale (specificare).....€ .....; .....  
.....€ .....; .....  
.....€ .....; .....  
.....€ .....
2. noleggio materiale/attrezzature (specificare).....€ .....; .....  
.....€ .....; .....  
.....€ .....; .....  
.....€ .....
3. spese S.I.A.E. € .....
4. spese per intrattenimenti musicali € .....
5. spese per utenze (energia elettrica, gas metano, acqua) .....€ .....; .....  
.....€ .....; .....  
.....€ .....
6. spese postali € .....;
7. spese per stampa materiale pubblicitario € .....;
8. spese telefoniche € .....;
9. altro (specificare).....€ .....; .....  
.....€ .....; .....  
.....€ .....; .....  
.....€ .....

### ENTRATE

1. iscrizioni € .....;
2. quote associative € .....;
3. donazioni (specificare).....€ .....; .....  
.....€ .....; .....  
.....€ .....; .....  
.....€ .....
4. entrate derivanti da lotterie € .....;
5. entrate derivanti da raccolte fondi (specificare).....€ .....; .....  
.....€ .....; .....  
.....€ .....; .....  
.....€ .....
6. contributi da Comune € .....;
7. contributi da Provincia/Regione € .....;
8. contributi da Enti/Associazioni € .....;
9. proventi derivati da (indicare iniziativa) .....€ .....; .....  
.....€ .....; .....  
.....€ .....
10. interessi C/C bancario € .....;

11. interessi C/C postale € .....

10. altro (specificare).....€ .....

.....€ .....

.....€ .....

**TOTALE** Euro .....

Data .....

Per l'Associazione/Gruppo/Comitato

(Timbro e firma del Rappresentante legale)

**Il Presidente**